**KESKİN GENÇLİK VE SPOR İLÇE MÜDÜRLÜĞÜ KAMU HİZMET STANDARTLARI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sıra no** |  **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)** |
| **1** | **Tesislerin Antrenmanlara verilmesi** |  **Dilekçe** |  **1 gün** |
| **2** | **Bilgi edinme kapsamında yapılan başvuruların cevaplandırılması** |  **Dilekçe** |  **15 iş günü** |
| **3** | **Cezasız belgesi almak** | **Dilekçe lisans veya nüfus cüzdanı fotokopisi** |  **Evrakların hazır olmasına müteakip il müdürlüğüne gönderilmekte ve takibi**  |
| **4** | **İlçe spor merkezi kayıtları** | **1.sporcu kayıt formu****2.veli izin belgesi** **3.kayıt ücreti** **4.sağlık raporu** |  **5dakika** |
| **5** | **Kamu kurum ve kulüplerin ilçe spor merkezi açması** | **1.Dilekçe** **2.Açılacak branşlar için en az 2. Kademe antrenör belgesi** | **2.3 iş günü evrakların hazır olması halinde** |
| **6** | **Spor branşlarında talep doğrultusunda il spor merkezleri kapsamında kurs açılması** | **1.Dilekçe 2.kademe antrenör belgesi****3.talep listesi** |  **7gün** |
| **7** | **Spor organizasyonları** | **1.Başvuru formu 2.kimlik fotokopisi 3.Sağlık raporu** | **Organizasyonun tamamlanma sürecine bağlı** |
| **8** | **Ücretsiz yaz kış spor okulları** | **1Kimlik fotokopisi 2.sağlık raporu 3.2adet fotoğraf** |  **1gün** |
| **9** | **Turnuva müsabaka etkinlikler için alan tesisi** |  **Dilekçe** |  **7gün** |
| **10** | **Özel spor kulüpleri saha tahsis işlemleri** |  **Dilekçe** |  **7gün** |
| **11** | **Sporcu lisans tescil işlemleri**  | **1tescil fişi 2 iki adet fotoğraf 3sağlık belgesi 4 nüfus cüzdanı fotokopisi 5 veli izin belgesi(18 yaş küçükler için)** | **Evrakların kontrolüne müteakip il müdürlüğüne gönderilmekte ve takibi yapılarak sonuçlandırılmaktadır**  |

 **Mustafa ölmez**

 **Gençlik ve spor ilçe müdürü**